

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРУСАРЦИ

3680 гр.БРУСАРЦИ, ул.„Георги Димитров“ № 85, тел. 09783 / 22-11, факс. 09783 / 29-11,
www.brusartsi.com, e-mail: brusartsi_adm@abv.bg

Препис извлечение!

ПРОТОКОЛ № 20

Днес, 25.02.2021г. от 14:00 ч. в залата НЧ „Просвета – 1891 г.” – гр. Брусарци се проведе редовно заседание на Общински съвет Брусарци. Заседанието е проведено при спазване на всички разпоредени противоепидемични мерки във връзка с ограничаване разпространението на COVID-19 със заповеди на Министъра на здравеопазването, както и хигиенно-санитарни изисквания и предписания на здравните органи.

В работата на заседанието взеха участие 11 общински съветници.

Присъстваха:

1. Александър Недков Борисов
2. Анета Илиева Петкова
3. Вельо Цветанов Велев
4. Веса Петрова Цанкова
5. Димитър Маринов Митов
6. Йордан Владиславов Йорданов
7. Катя Крумова Додева
8. Кирчо Николов Кирилов
9. Кремена Цветанова Томова
10. Мая Стоянова Цветанова
11. Цветелина Борисова Николова

В заседанието взеха участие:

Наташа Михайлова Младенова – Кмет Община Брусарци
Петър Цветков Димитров – зам.-кмет Община Брусарци
Галина Арсенова Владиславова – Секретар на Община Брусарци
Поля Рангелова Петрова – Директор Дирекция «АИО и ФСД»
Роза Виденова Цанкова – Кметски наместник с. Дондуково
Камелия Фичова Виденова – Кметски наместник с. Буковец и Одоровци
Владимир Асенов Владов – Кмет на кметство с. Крива бара
Огнян Иринов Йорданов – Кмет на кметство с. Василевци
Галя Василева Иванова – Кметски наместник с. Киселево
Цеко Живков Цеков – Кметски наместник с. Дъбова махала
Николай Малинов Никитов – Кметски наместник с. Княжева махала
Димитър Цветанов Димитров – Кметски наместник с. Смирненски
Дафина Крумова О니кова – Главен експерт „Бюджет и финанси“
Андриян Младенов Тодоров – социален работник
Ирена Огнянова Иванова – Главен експерт „ЕЗ“
Костадина Бобева Петрова – Главен експерт „ОЗ и ЗН“

КАТЯ ДОДЕВА –ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: Уважаеми дами и господа, в залата има кворум, откривам днешното редовно заседание на ОбС Брусарци. Давам думата за разисквания по предложения дневен ред.

Няма постъпили предложения за изменение и допълнение на проекта за дневен ред.

Дневният ред се подложи на гласуване и се прие при следния вот:

Гласували дневния ред:

От общ брой съветници – 11, присъствали - 9.

Гласували : “за” – 9, “против” – 0, “въздържал се” - 0 ;

Заседанието се проведе при следния

1. Докладна записка от Наташа Михайлова Младенова – Кмет Община Брусарци относно:
ПРИЕМАНЕ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА БРУСАРЦИ ЗА 2021г.

Докладва: Поля Рангелова Петрова – Директор Дорекция „АИО и ФСД“

2. Докладна записка от Наташа Михайлова Младенова – Кмет Община Брусарци относно:
ПРОЕКТ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО, АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БРУСАРЦИ (Приета с Решение № 23/30.01.2012г. на ОбС – Брусарци, Изменена и допълнена с Решение № 111 / 30.10.2012 г. на ОбС – Брусарци Изменена и допълнена с Решение № 318/29.12.2014 г. на ОбС – Брусарци, Изменена и допълнена с Решение № 326/26.01.2015 г. на ОбС – Брусарци Изменена с Решение № 49/28.04.2016 г. на ОбС – Брусарци, Изменена и допълнена с Решение №176 /30.11.2017 г. на ОбС – Брусарци, Изменена с Решение №265 /29.11.2018 г. на ОбС – Брусарци, Изменена с Решение № 71 /29.05.2020 г. на ОбС – Брусарци)

Докладва: Костадина Бобева Петрова – Главен експерт „ОЗ и ЗН“

3. Докладна записка от Наташа Михайлова Младенова – Кмет Община Брусарци относно:
Редовно неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособена територия, обслужвана от "Водоснабдяване и канализация" ООД, гр. Монтана

Докладва: инж. Петър Цветков Димитров – Зам.-кмет на Община Брусарци

4. Докладна записка от Катя Крумова Додева – Председател Общински Брусарци относно:
Приемане на Решение за отпускане на еднократна финансова помощ на Мария Асенова Даскалова с постоянен и настоящ адрес с. Дондуково, община Брусарци, ул. „Г.Димитров” №16

Докладва: Андриян Младенов Тодоров – социален работник

5. Докладна записка от Наташа Михайлова Младенова – Кмет Община Брусарци относно:
Приемане на Решение за отпускане на еднократна финансова помощ на Борислав Асенов Тодоров с постоянен и настоящ адрес с. Василовци, община Брусарци, ул. „Васил Левски” №17

Докладва: Андриян Младенов Тодоров – социален работник

6. Докладна записка от Наташа Михайлова Младенова – Кмет Община Брусарци относно:
Приемане на Годишен план за паша, съгласие за предоставяне на мери, пасища и ливади за общо и индивидуално ползване и правила за ползването им през 2021 г.

Докладва: Ирена Огнянова Иванова – Главен експерт „ЕЗ“

7. Докладна записка от Наташа Михайлова Младенова – Кмет Община Брусарци относно:
Даване на съгласие за допускане на процедиране на Проект за изменение на ПУП-ПР за УПИ-І училище, кв.8 по плана на с. Дондуково, общ. Брусарци

Докладва: инж. Петър Цветков Димитров – Зам.-кмет на Община Брусарци

8. ПИТАНИЯ

Влиза Кирчо Кирилов

По първа точка:

ПРИЕМАНЕ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА БРУСАРЦИ ЗА 2021г.

Влиза Йордан Йорданов

Взеха отношение: Александър Борисов, Петър Димитров, Наташа Михайлова, Владимир Владов, Димитър Митов, Вельо Велев, Поля Петрова, Йордан Йорданов, Николай Никитов,

Становище на комисиите: Няма постъпили предложения за промяна на проекта за решение. Допускат точката в дневния ред на заседанието на ОбС.

Общинският съвет прие:

РЕШЕНИЕ № 126

На основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2021 година, ПМС № 408/23.12.2020г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2021 г. и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетна прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Брусарци,

Общински съвет - Брусарци

РЕШИ:

1. Приема бюджета на Община Брусарци за 2021г., както следва:

1.1. По приходите в размер на 5 418 564 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1. Приходите за делегирани от държавата дейности в размер на 3 440 514 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 3 192 930 лв.;

1.1.1.2. Реализиран преходен остатък на делегираните от държавата дейности от 2020г. в размер на 286 895 лв., съгласно Приложение № 5

1.1.1.3. Събрани средства за други бюджети в размер на – 64 171 лв.

1.1.1.4. Временен безлихвен заем в размер на 24 860 лв.

1.1.2. Приходите за местни дейности в размер на 1 978 050 лв., в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 171 200 лв.;

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 315 200 лв.;

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 1 105 400 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 652 700 лв.;

1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на 54 500 лв.

1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в размер на 398 200 лв.

1.1.2.5. Трансфери и трансфери между бюджети в размер на - 87 800 лв., в т. т.ч.:

1.1.2.5.1. Отчисления по ЗУО за Област Монтана в размер на - 57 800 лв.

1.1.2.5.2. Трансфер от Фонд Земеделие по проект за Изграждане на площи за широко обществено ползване 271 173 лв.

1.1.2.5.3. Трансфери между бюджети в размер на - 301 173 лв., в т. т.ч.: - 271 173 лв. за РА и - 30 000 лв. на проекти от НФ

1.1.2.6. Друго финансиране в размер на 28 500 лв., в т.ч.;

1.1.2.6.1. Задължения по финансов лизинг в размер на 36 000 лв.

1.1.2.6.2. Погашения по финансов лизинг в размер на – 7 500 лв.

1.1.2.7. Преходен остатък от местни дейности от 2020г. в размер на 445 550 лв., съгласно Приложение № 5

1.2. По разходите в размер на 5 418 564 лв., разпределени по дейности и вид разход, съгласно Приложение № 2 и 3, в т.ч.:

1.2.1. За делегираните от държавата дейности в размер на 3 440 514 лв.;

1.2.2. За местните дейности в размер на 1 972 050 лв.;

1.2.3. За дофинансиране на държавните дейности с местни приходи в размер на 6 000 лв.

2. Приема програма за капиталовите разходи за 2021г. (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 2 308 962 лв., съгласно Приложение № 4.

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 398 200 лв., съгласно Приложение № 4 кол.5

2.2. Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани от преходен остатък, в размер на 51 514 лв. съгласно Приложение №4 кол. 6

2.3. Приема разчет на капиталовите разходи финансирани с финансов лизинг в размер на 36 000 лв. съгласно Приложение №4 кол. 7

2.4. Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани от ПМС 373/2019 в размер на 224 089 лв. съгласно Приложение №4 кол. 8

2.5 Приема индикативен разчет на капиталовите разходи, финансирани със средства от Фонд Земеделие в размер на 1 599 159 лв., съгласно Приложение № 4 кол.9

3. Утвърждава разходите за заплати и числеността през 2020г., съгласно Приложение № 6,

** Съгласно РМС 790 от 30.10.2020 за делегираните от държавата дейности във функциите "Образование" (с изключение на прилагащите системата на делегирани бюджети), "Здравеопазване", "Социално осигуряване, подпомагане и грижи", и "Почивно дело, религиозни дейности и култура" (без читалищата) числеността на персонала се определя от кмета на общината в рамките на средствата, определени по съответните стандарти*

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

4.1. Членски внос в размер на 1 500 лв.;

4.2. Обезщетения и помощи по Решение на Общински съвет в размер на 9 000 лв.;

4.3. Стипендии в размер на 6 190 лв.

4.4. Субсидии за:

4.4.1. Читалища 150 792 лв., съгласно Приложение № 10 и Приложение № 3;

4.5. Упълномощава Кмета на общината да определя и договаря допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т. 4.1.- 4.4.

5. Утвърждава преходния остатък от 2020г. по дейности в размер на 732 445 лв., съгласно Приложение № 5, в т.ч.:

5.1. За държавни разходи в размер на 286 895 лв., в т.ч.:

5.1.1. Средства по ОП на училищата и детски градини в размер на – 64 271 лв.

5.1.2. Временни безлихвени заеми в размер на – 24 860 лв.

5.2. За местни дейности в размер на 445 550 лв.

6. Утвърждава бюджет на общината по агрегирани бюджетни показатели, съгласно Приложение № 9

6.1. Собствени приходи и помощи, в т.ч.:

486 400 лв.

6.1.1. Данъчни приходи

171 200 лв.

6.1.2. Неданъчни приходи

315 200 лв.

6.2. Разходи, в т.ч.:

5 418 564 лв.

6.2.1. Заплати на персонал нает по трудови правоотношения

2 269 610 лв.

6.2.2. Други възнаграждения и плащания на персонала

509 421 лв.

6.2.3. Осигурнителни вноски

558 648 лв.

6.2.4. Издръжка

1 204 600 лв.

6.2.5. Лхви

500 лв.

6.2.6. Социални разходи, стипендии:

15 190 лв.

6.2.7. Субсидии

150 792 лв.

6.2.8. Придобиване на нефинансови активи

709 803 лв.

6.3. Трансфери (субсидии, вноски, вр. заеми)

4 235 390 лв.

6.3.1. Субсидии (вноски от/за ЦБ за/от др. бюджети)

4 298 330 лв.

6.3.2. Други трансфери

-62 940 лв.

в т.ч. временни безлихвени заеми

24 860 лв.

6.4. Дефицит/излишък

- 696774 лв.

6.4. Финансиране

696774 лв.

6.4.1. Друго вътрешно финансиране - 35 671 лв.
6.4.1. Наличности в началото на периода 732 445 лв.

7. Приема следните лимити за разходи:

- 7.1. СБКО в размер на 3 % от средствата за работна заплата на заетите по трудови правоотношения;
7.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината в размер на 5 700 лв.;
7.3. Разходи за представителни цели на Председателя на Общински съвет в размер на 2 850 лв.;
7.4. Утвърждава показателите по чл. 45 ал.1, т.2 от ЗПФ за кметствата и населените места с кметски наместници, с изключение на тези, които са определени като второстепенни разпоредители с бюджет, съгласно **Приложение № 3а и 3б**

8. Утвърждава нормите за пътни разноски от месторабота до местоживеене и обратно:

- За учители / педагогическия персонал/ по наредба на министъра на образованието и науката;
- За работещите в Общинска администрация;
 - 100% от цените на абонаментни карти по жп транспорт;
 - 80% по автомобилния транспорт

9. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средствата от Европейския съюз, в размер на 2 401 744 лв. съгласно Приложение № 7.

10. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2021г. и прогнозни показатели за периода 2022 - 2024г., по приходите, помощите, даренията, бюджетните взаимоотношения и финансирането, съгласно Приложение № 8.

11. Определя разпоредителите с бюджет от по – ниска степен по бюджета на Община Брусарци, съгласно Приложение № 11.

12. Определя максималния размер на дълга, както следва;

- 12.1. Максималния размер на новия общински дълг – не може да надвишава стойност при която годишния размер на плащанията не надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години. – 161 172лв.
12.2. Максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции в края на 2021г.
12.3. Община Брусарци има намерение да ползва финансов лизинг за покупка на лек автомобил на стойност 36 000 лв.

13. Определя максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2021г. като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 664 854 лв.

14. Определя максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2021г. като наличните към края на годината поети задължения за разходи не могат да надвишават 2 216 178 лв.

15. Определя размера на просрочените задължения от 2020г., които ще бъдат разплатени от бюджета за 2021г. Община Брусарци няма просрочени задължения от 2020г.

16. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2021г. в размер на 8 411.87 лв., в т.ч.:

- 16.1. Наеми от общинско имущество в размер на 3 349.03 лв.;
16.2. Наеми от земя, мери и пасища в размер на 5 062.84 лв.

17. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

- 17.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;
17.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.
17.3. Дава съгласие при временен недостиг на бюджетни средства за местни дейности, да се покрива текущо с временни безлихвени заеми от други сметки на общината.
17.4. Определя при необходимост приоритети за изразходването на бюджетни средства в съответствие с общинската финансова политика.

18. Възлага на кмета на общината:

18.1. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно **Приложение № 11.**

18.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

18.3. Да определи конкретните права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити.

18.4. Да ограничава или спира финансирането на бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила по актуализираната система за финансово управление и контрол.

18.5. Да организира разпределението на общинския бюджет по пълна бюджетна класификация по месеци и тримесечия и да утвърди разпределението.

18.6. Да информира Общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

18.7. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорство в съответствие с волята на дарителя.

18.8. Да информира на всяко тримесечие Общински съвет в подходяща форма за размера и причините за просрочените задължения, ако има такива.

18.9. Да предлага на Общински съвет да се прехвърлят средства от един вид разходи в друг вид разходи за местни и делегираните от държавата дейности, с изключение на разходите за образование при условие, че няма просрочени задължения в съответната дейност.

18.10. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от Закона за публичните финанси в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

18.11. Да разработи детайлен разчет на сметките за средствата от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния УО и на МФ.

19. Упълномощава кмета на общината:

19.1. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми.

19.2. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма.

19.3. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от Закона за публичните финанси.

19.4. При предоставянето на средствата от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл. 104, ал. 1, т. 4 от ЗПФ.

19.5. Във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на Общински съвет.

19.6. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

19.7. Да кандидатства за средства от ЦБ и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

19.8. Да ползва временно свободните по бюджета на общината средства за текущо финансиране на одобрените по бюджета разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

20. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета за 2021г., съгласно Приложение № 13.

Гласували:

ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ:

	Поименно гласуване
1. Александър Недков Борисов	За
2. Анета Илиева Петкова	За
3. Вельо Цветанов Велев	За
4. Веса Петрова Цанкова	За
5. Димитър Маринов Митов	За
6. Йордан Владиславов Йорданов	За
7. Катя Крумова Додева	За
8. Кирчо Николов Кирилов	За
9. Кремена Цветанова Томова	За
10. Мая Стоянова Цветанова	За
11. Цветелина Борисова Николова	За

Приема се

Димитър Митов: Госпожо председател, може ли 10 мин. почивка?

Катя Додева обявява 10 мин почивка.

След направената почивка Катя Додева провери за кворум и продължи с т.2 от дневния ред.

По втора точка:

ПРОЕКТ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО, АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БРУСАРЦИ (Приета с Решение № 23/30.01.2012г. на ОбС – Брусарци, Изменена и допълнена с Решение № 111 / 30.10.2012 г. на ОбС – Брусарци Изменена и допълнена с Решение № 318/29.12.2014 г. на ОбС – Брусарци, Изменена и допълнена с Решение № 326/26.01.2015 г. на ОбС – Брусарци Изменена с Решение № 49/28.04.2016 г. на ОбС – Брусарци, Изменена и допълнена с Решение №176 /30.11.2017 г. на ОбС – Брусарци, Изменена с Решение №265 /29.11.2018 г. на ОбС – Брусарци, Изменена с Решение № 71 /29.05.2020 г. на ОбС – Брусарци)

Взе отношение: Александър Борисов

Становище на комисиите: Няма постъпили предложения за промяна на проекта за решение. Допускат точката в дневния ред на заседанието на ОбС.

По време на дебатите вносителят направи следното допълнение в проекта на решение:

Допълва в проекта на решение следния текст:

„Приема изменение в НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО, АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БРУСАРЦИ (Приета с Решение № 23/30.01.2012г. на ОбС – Брусарци, Изменена и допълнена с Решение № 111 / 30.10.2012 г. на ОбС – Брусарци Изменена и допълнена с Решение № 318/29.12.2014 г. на ОбС – Брусарци, Изменена и допълнена с Решение № 326/26.01.2015 г. на ОбС – Брусарци Изменена с Решение № 49/28.04.2016 г. на ОбС – Брусарци, Изменена и допълнена с Решение №176 /30.11.2017 г. на ОбС – Брусарци, Изменена с Решение №265 /29.11.2018 г. на ОбС – Брусарци, Изменена с Решение № 71 /29.05.2020 г. на ОбС – Брусарци), както следва:

Общинският съвет прие:

РЕШЕНИЕ № 127

На основание чл.21, ал.1, т.7 и чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 283 от ЗПУО и във връзка с чл.26 и чл.28 от Закона за нормативните актове Общински съвет Брусарци

РЕШИ:

Приема изменение в НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО, АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БРУСАРЦИ (Приета с Решение № 23/30.01.2012г. на ОбС – Брусарци, Изменена и допълнена с Решение № 111 / 30.10.2012 г. на ОбС – Брусарци Изменена и допълнена с Решение № 318/29.12.2014 г. на ОбС – Брусарци, Изменена и допълнена с Решение № 326/26.01.2015 г. на ОбС – Брусарци Изменена с Решение № 49/28.04.2016 г. на ОбС – Брусарци, Изменена и допълнена с Решение №176 /30.11.2017 г. на ОбС – Брусарци, Изменена с Решение №265 /29.11.2018 г. на ОбС – Брусарци, Изменена с Решение № 71 /29.05.2020 г. на ОбС – Брусарци), както следва:

Чл.30, ал. 7 се изменя така:

(7) Родителите или настойниците на децата от подготвителните групи подлежащи на задължително обучение преди постъпването им в първи клас /4, 5 и 6 годишните/ - Не заплащат такса детска градина.

Гласували:

ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ:

	Поименно гласуване
1. Александър Недков Борисов	За
2. Анета Илиева Петкова	За
3. Вельо Цветанов Велев	За
4. Веса Петрова Цанкова	За
5. Димитър Маринов Митов	За
6. Йордан Владиславов Йорданов	За
7. Катя Крумова Додева	За
8. Кирчо Николов Кирилов	За
9. Кремена Цветанова Томова	За
10. Мая Стоянова Цветанова	За
11. Цветелина Борисова Николова	За

Приема се

По трета точка:

Редовно неписъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособена територия, обслужвана от "Водоснабдяване и канализация" ООД, гр. Монтана

Становище на комисииите: Няма постъпили предложения за промяна на проекта за решение. Допускат точката в дневния ред на заседанието на ОбС.

Общинският съвет прие:

РЕШЕНИЕ № 128

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл.21, ал. 1, т. 15 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 198е, ал. 3 и ал. 5 от Закона за водите, Общински съвет – Брусарци

РЕШИ

1. Определя Наташа Михайлова Младенова - Кмет на Община Брусарци, като представител на общината в редовното неписъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособена територия, обслужвана от "Водоснабдяване и канализация" ООД, гр. Монтана, което ще се проведе на **26.02.2021г (петък) от 11:00**, да гласува по точките от дневния ред както следва:

По точка 1 от дневния ред: Общото събрание на Асоциация по ВиК Монтана приема отчета за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ООД, град Монтана за 2020 г.

По точка 2 от дневния ред: Общото събрание на Асоциация по ВиК Монтана приема отчета за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ООД, град Монтана за 2020 г.

По точка 3 от дневния ред: Общото събрание на Асоциация по ВиК Монтана приема бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ООД, град Монтана за 2021 г.;

По точка 4 от дневния ред: Да гласува както реши, запазвайки интересите на община Брусарци.

Гласували:

ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ:

	Поименно гласуване
1. Александър Недков Борисов	За
2. Анета Илиева Петкова	За
3. Вельо Цветанов Велев	За
4. Веса Петрова Цанкова	За
5. Димитър Маринов Митов	За
6. Йордан Владиславов Йорданов	За
7. Катя Крумова Додева	За
8. Кирчо Николов Кирилов	За
9. Кремена Цветанова Томова	За
10. Мая Стоянова Цветанова	За
11. Цветелина Борисова Николова	За

Приема се

По четвърта точка:

Приемане на Решение за отпускане на еднократна финансова помощ на Мария Асенова Даскалова с постоянен и настоящ адрес с. Дондуково, община Брусарци, ул. „Г.Димитров” №16

Взе отношение: Роза Цанкова

Становище на комисиите: Няма постъпили предложения за промяна на проекта за решение. Допускат точката в дневния ред на заседанието на ОбС.

Общинският съвет прие:

РЕШЕНИЕ № 129

На основание чл. 21 ал.1 т.6 и ал.2 от ЗМСМА Общински съвет Брусарци

РЕШИ:

Отпуска еднократна финансова помощ по реда на чл.3 т.1 от утвърдените „Правила за условията и реда за подпомагане на физически лица с еднократни финансови помощи от бюджета на община Брусарци”, в размер на 600,00 лв. на Мария Асенова Даскалова от с. Дондуково за покриване на извършени разходи по оперативни интервенции.

Гласували:

ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ:

	Поименно гласуване
1. Александър Недков Борисов	За
2. Анета Илиева Петкова	За
3. Вельо Цветанов Велев	За
4. Веса Петрова Цанкова	За

5. Димитър Маринов Митов	За
6. Йордан Владиславов Йорданов	За
7. Катя Крумова Додева	За
8. Кирчо Николов Кирилов	За
9. Кремена Цветанова Томова	За
10. Мая Стоянова Цветанова	За
11. Цветелина Борисова Николова	За

Приема се

По пета точка:

Приемане на Решение за отпускане на еднократна финансова помощ на Борислав Асенов Тодоров с постоянен и настоящ адрес с. Василевци, община Брусарци, ул. „Васил Левски” №17

Становище на комисиите: Няма постъпили предложения за промяна на проекта за решение. Допускат точката в дневния ред на заседанието на ОбС.

Общинският съвет прие:

РЕШЕНИЕ № 130

На основание чл. 21 ал.1 т.6 и ал.2 от ЗМСМА Общински съвет Брусарци

РЕШИ:

Отпуска еднократна финансова помощ по реда на чл.3 т.1 от утвърдените „Правила за условията и реда за подпомагане на физически лица с еднократни финансови помощи от бюджета на община Брусарци”, в размер на 300,00 лв. на Борислав Асенов Тодоров от с.Василевци за покриване на извършени разходи по оперативни интервенции.

Гласували:

ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ:

	Поименно гласуване
1. Александър Недков Борисов	За
2. Анета Илиева Петкова	За
3. Вельо Цветанов Велев	За
4. Веса Петрова Цанкова	За
5. Димитър Маринов Митов	За
6. Йордан Владиславов Йорданов	За
7. Катя Крумова Додева	За
8. Кирчо Николов Кирилов	За
9. Кремена Цветанова Томова	За
10. Мая Стоянова Цветанова	За
11. Цветелина Борисова Николова	За

Приема се

По шест точка:

Приемане на Годишен план за паша, съгласие за предоставяне на мери, пасища и ливади за общо и индивидуално ползване и правила за ползването им през 2021 г.

Становище на комисиите: Няма постъпили предложения за промяна на проекта за решение. Допускат точката в дневния ред на заседанието на ОбС.

Общинският съвет прие:

РЕШЕНИЕ № 131

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 37о, ал. 1, т. 1 и т. 2 и ал. 4, чл.37и, ал. 3 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, чл. 98, ал. 4 от Правилника за прилагане закона за собствеността и ползване на земеделските земи, Глава III от Наредбата за стопанисване и управление на земите от Общинския поземлен фонд, Общински съвет Брусарци

РЕШИ:

I. ПРИЕМА Годишен план за паша на общинските мери, пасища и ливади през 2021 г.

II. ДАВА СЪГЛАСИЕ за предоставяне през 2021 г. на мери, пасища и ливади от Общинския поземлен фонд на Община Брусарци за индивидуално и общо ползване, както следва:

1. Определя пасища, мери и ливади от ОПФ по землища с обща площ 6340.404 дка за индивидуално ползване в *Приложение – 1*, неразделна част от годишния план за паша – 2021 г.

2. Определя пасища, мери и ливади от ОПФ по землища с обща площ 2925.851 дка за общо ползване от животновъдите на съответното населено място в *Приложение – 2*, неразделна част от годишния план за паша – 2021 г.

3. Определя цена на декар, както следва:

3.1. Индивидуално ползване - цената на декар е определена на база средно годишно рентно плащане за землищата на територията на община Брусарци, съгласно доклад от 29.01.2021 г. на експертна комисия към ОД "Земеделие" - Монтана, за имоти с начин на трайно ползване:

- пасище, мера – 10.00 лв./дка

- ливада – 13.00 лв./дка.

3.2. Имотите предназначени за общо ползване да се ползват безвъзмездно от животновъдите с пасищни селскостопански животни поотделно или в общоселски стада.

4. **ОПРЕДЕЛЯ** правилата за ползване на пасища, мери и ливади от Общинския поземлен фонд *Приложение – 3* неразделна част от годишния план за паша – 2021 г.

5. **ОПРЕДЕЛЯ** задълженията на Община Брусарци и на ползвателите за поддържането на мерите, пасищата и ливадите от Общинския поземлен фонд. (*Приложение 4*)

6. Възлага на Кмета на Община Брусарци да извърши всички действия по изпълнение на настоящото решение.

Гласували:

ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ:

	Поименно гласуване
1. Александър Недков Борисов	За
2. Анета Илиева Петкова	За
3. Вельо Цветанов Велев	За
4. Веса Петрова Цанкова	За
5. Димитър Маринов Митов	За
6. Йордан Владиславов Йорданов	За
7. Катя Крумова Додева	За
8. Кирчо Николов Кирилов	За
9. Кремена Цветанова Томова	За
10. Мая Стоянова Цветанова	За
11. Цветелина Борисова Николова	За

Приема се

По седма точка:

Даване на съгласие за допускане на процедиране на Проект за изменение на ПУП-ПР за УПИ-І училище, кв.8 по плана на с. Дондуково, общ. Брусарци

Становище на комисиите: Няма постъпили предложения за промяна на проекта за решение. Допускат точката в дневния ред на заседанието на ОбС.

Общинският съвет прие:

РЕШЕНИЕ № 132

На основание чл.21, ал.1, т. 11 от ЗМСМА и чл.134, ал.2 т.6 от ЗУТ, Общински съвет – Брусарци

Р Е Ш И :

1. Възлага на Кмета на Община Брусарци да извърши процедурата по изменението на ПУП –ПР за УПИ I – училище, кв.8, с. Дондуково община Брусарци

Приложение:

- Предложение за Проект за изменение на ПУП –ПР за УПИ I – училище, кв.8 по плана на с.Дондуково
- Нотариален Акт № 189/ 1981г. ХРАМ ‘‘СВЕТИ НИКОЛАЙ’’, с.Дондуково
- - Акт № 242/18.10.2007г. за публична общинска собственост.
- Становище на гл.архитект

Гласували:

От общ брой съветници – 11, присъствали - 11.

Гласували : “за” – 11, “против” – 0, “въздържал се” - 0 ;

Пиема се

По осма точка: ПИТАНИЯ

Няма постъпили питаня.

След изчерпване на дневния ред Председателят на Общински съвет Брусарци закри заседанието в 15:23ч.

ПРОТОКОЛЧИК:

(Ангелина Борисова)

ПРЕДСЕДАТЕЛ: (ПП)

(Катя Додева)

Изготвил:

А. Борисова

Сътрудник Общински съвет