

БЮДЖЕТЕН КАЛЕНДАР НА ОБЩИНА БРУСАРЦИ ЗА 2023г.

УТВЪРДИЛ КМЕТ
КМЕТ: Надежда Михайлова



Съгласи и процедура	Цели и отговорности	Участници	Фрак
ПЪРВИ ЕТАП			
1.1 Стартиране на бюджетната процедура за 2023 година. Определяне на правилата в бюджетната процедура за целите на разработване и съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за периода 2023 - 2026г.	Преглед на дългосрочните цели по приетите от Общинския съвет стратегии и прогнози. Преглед на местните данни, такси, цени на услуги, вземи и други актове на Общинския съвет, свързани с общинските приходи. Анализ на общинската собственост. Разработване на правилата в бюджетната процедура за 2023г. включващи оценки и разчети по параметрите на основните финансови показатели и очаквани разходи на задължения и ангажименти за разходи, оценка на ефектите върху бюджетното салдо на касова основа и осигуряване на балансирано бюджетно салдо	Кмет, заместник кмет, секретар, директори на дирекции и въпросателни разпоредители с бюджет.	Съгласно указанията на Министерство на финансите
1.2 Разработване на индикативните годишни разчети за сметките за средства от Европейския съюз за периода 2023 - 2026г. по основни показатели и на очакваните приходи, бюджетни взаимоотношения, финансиране и разходи. Планиране на средства за общинско съфинансиране, и осигуряване на временни безплативни вземи при изпълнението на проекти по оперативни програми	Разшифровка на планираните трансфери от общината за съфинансиране на проекти по програми на ЕС.	Кмет, заместник кмет, директори на дирекции и въпросателни разпоредители с бюджет.	Съгласно Заповед на кмета
1.3 Разработка на тригодишна прогноза за периода 2023 - 2026 г. в частта за местни дейности	Представяне на тригодишната бюджетна прогноза за периода 2023 - 2026 г. в частта за местни дейности в Министерство на финансите	Кмет, заместник кмет, секретар, директори на дирекции и въпросателни разпоредители с бюджет.	Съгласно указанията на Министерство на финансите

ВЪРНЕМАТ

21.	Стартиране на процедура за съставяне на бюджет 2023 г.	Изготвяне на проект на заповед на кмета на общината	Дирекция „А/Д и ФДТ“	Двадесети октомври 2022г.
22	Подготовка за съставяне на бюджет на общината за 2023 г.	Преглед на дългосрочните цели по приетите от Общинския съвет стратегии и прогнози. Преглед на местните данъци, такси, цени на услуги, нематериални и други активи на Общинския съвет, свързани с общинските приходи. Анализ на общинската собственост.	Кмет, заместник кмет, секретар, директори на дирекции и втростепенни разпоредители	Съгласно Заповед на кмета
23	Анализ на отчетта за изпълнението на бюджета за третото тримесечие на 2022 г.	Да се извърши анализ на изпълнението на бюджета на общината за 2022 г.	Дирекция „А/Д и ФДТ“, дирекция „ОПС и ИТКД“ и втростепенни разпоредители с бюджет.	Съгласно Заповед на кмета
24	Разработване на разчетите за постъпленията от местни приходи по бюджета на общината за 2022 г. на база текущо изпълнение към 30 септември 2022 г.	Актуализиране на разчетите за собствени приходи за 2023 г.	Дирекция „А/Д и ФДТ“, дирекция „ОПС и ИТКД“ и втростепенни разпоредители с бюджет.	Съгласно Заповед на кмета
25	Събиране и обобщаване на предложенията от втростепенните разпоредители с бюджет	Преглед на предложенията за бюджет за 2023 г.	Дирекция „А/Д и ФДТ“, дирекция „ОПС и ИТКД“	Съгласно Заповед на кмета
26	Уточняване на натуралните показатели за местните дейности за 2023 г.	Изготвяне на уточнени натурални показатели за развитие на местните дейности	Кмет, заместник кмет, секретар, директори на дирекции и втростепенни разпоредители с бюджет.	Съгласно Заповед на кмета
27.	Съставяне на проект за разходите за местни дейности	Изготвяне на разчети за разходите по дейности	Дирекция „А/Д и ФДТ“, дирекция „ОПС и ИТКД“	Съгласно Заповед на кмета
28	Разработване на поименен списък с разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2023 г.	Изготвяне на поименен списък и разчети за финансиране на капиталови разходи след обсъждане на програмата с ръководителите на бюджетни звена, дирекции и отдели	Кмет, заместник кмет, секретар, директори на дирекции и втростепенни разпоредители с бюджет, дирекция „А/Д и ФДТ“, и технически отдел	Съгласно Заповед на кмета

29.	Обсъждане на проект за бюджет за 2023г. с ръководството на общината	Уточняване на бюджетните приходи и разходи за изпълнение на целите на общината	Кмет, заместник кмет, секретар, и дирекция „А/О и ФСД“.	Декември 2022г.
ТРЕТИ ЕТАП				
31.	Уточняване на разходите за делегираните държавни дейности и коригиране на разходите за местни дейности в съответствие със закона за държавния бюджет за 2023 г. / <i>След приемане на ЗДББ за 2023г. и ПМС за изпълнението му</i> /	Определяне на разходите по дейности	Кмет, заместник кмет, секретар, дирекция „А/О и ФСД“.	След получаване на указания от Министерството на финансите
32.	Уточняване на поименния списък и разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2023г.	Подготвяне на материали за въвеждане на общински съвет.	Кмет, заместник кмет, секретар, дирекция „А/О и ФСД“.	След получаване на указания от Министерството на финансите
33.	Балансиране на приходите и разходите за държавни и местни дейности	Да се подготви бюджета за 2023г. по дейности и видове разходи за делегираните от държавата и местни дейности	Дирекция „А/О и ФСД“.	След получаване на указания от Министерството на финансите
34.	Публично обсъждане на проекта за бюджет на общината за 2023г. Оповестяване на датата за публично обсъждане на интернет страницата на общината и местните средства за масово осведомяване	Кмета на община Брусарци предоставя проекта за бюджет за 2023г., информации за проектите по оперативни програми и други показатели и прогнози на местната общност за запознаване и предложения. Участи на граждани, неправителствени организации, представители на бизнеса и др. Съставяне на протокол от проведеното обсъждане	Кмет, заместник кмет, секретар, директори на дирекции, общински съветници и представителите на организации и граждани	До 20 работни дни след обявяването на ЗДББ за 2023г. Оповестяване на датата за публично обсъждане – най-малко 7 дни преди обсъждането
35.	Обсъждане на направените предложения на публичното обсъждане и въвеждане на корекции в първоначалната разработка	Разработване на вариант за проектобюджет, съобразен с направените предложения	Дирекция „А/О и ФСД“.	След провеждане на публичното обсъждане
36.	Разработване на актуализираната бюджетна прогноза 2023-2026г.	Актуализиране на прогнозата за 2023г., изготвяне и приета на първи етап с проектобюджета за 2023г.	Дирекция „А/О и ФСД“.	До 20 р. дни след ЗДББ за 2023г.

37.	Разработване на припожениата и въвеждане на проектобюджета в общински съвет. Разглеждане и обсъждане в постоянните комисии на общинския съвет	Запознаване на общинските светлиници с разработения от общинска администрация проектобюджет.	Общински светлиници Кмет, Зам Кмет, директор на Дирекция „А/О и ФСД“.	Др 20 работни дни след обнародването на Закона за държавния бюджет за 2023г.
38	Приемане на бюджета за 2023 година от общинския съвет.	Общинския съвет приема с решение бюджета за 2023 година и одобрява максималния размер на новите задължения за разходи, максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, размери на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени през 2023г., размера на просрочените вземания, лимит за поемане на нов общински дълг и максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции. Разчетите за финансиране на капиталовите разходи, инициативен годишен разчет за сметките на средствата от Европейски съюз, актуализираната бюджетна прогноза и други нормативно определени показатели за 2023 година.	Кмет, Председател на общински съвет, Председател на постоянната комисия по финансови и бюджет и общински светлиници	Др 15 работни дни от въвеждането в общински съвет.
39.	Определение и утвърждаване на бюджетите за 2023 година на второстепенните разпоредители с бюджет	Кмета на общината определя и утвърждава бюджетите за 2023 година на второстепенните разпоредители с бюджет.	Кмет, Директор Дирекция „А/О и ФСД“ и експерти в Дирекция ФСД, второстепенни разпоредители с бюджет.	Др 3 работни дни след приемането на бюджета за 2023г. от общинския съвет.
310.	Разработване на бюджета по пътна бюджетна класификация по тримесечия	Бюджета за 2023 г. се разпределя по тримесечия и разпределянето се утвърждава от Кмета, публикуване на интернет страницата на общината	Кмет, Директор Дирекция „А/О и ФСД“ и експерти в Дирекция ФСД	След визване в сила на решението за приемане на бюджета
311.	Публикуване на бюджета за 2023 година на интернет страницата на община Брусарци	Бюджета се публикува след приемането му от общинския съвет.	Кмет, Директор Дирекция „А/О и ФСД“ и експерти в Дирекция ФСД	Др 10 работни дни от приемането на бюджета за 2023 година от общинския съвет.
312	Предоставяне на бюджета за 2023г. в Ометна палата и в Министерството на финансите	Общинския бюджет за 2023 година с решението на общинския съвет за одобрените показатели, съгласно т. 3.8. се предоставят на Ометна	Кмет, Директор Дирекция „А/О и ФСД“ и	Др един месец след приемането на

	главата и Министерството на финансите	експерти в Дирекция ФСД	бюджета за 2023 година от общинския съвет.
313	Кметът представя в Министерството на финансите бюджетната прогноза за периода 2024-2026г.	Кмет, Директор Дирекция „А/О и ФСД“ и експерти в Дирекция ФСД	В нормативно определените срокове
314	Оценка за наличие на условията по чл130а, ал1 от Закона за публичните финанси	Кмет, Директор Дирекция „А/О и ФСД“ и експерти в Дирекция ФСД	Оценката се извършва съгласно Закона за публични финанси до 10 март.

ЧЕТВЪРТИ ЕТАП

41.	Мониторинг на приходите, помощите и даренията,разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и други нормативно определени показатели и операции в бюджета за 2023г., сметките за средства от ЕС.	Кметът на общината осъществява текущо наблюдение, оценка и контрол на изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средства от ЕС, чрез разписани процедури в СФЖ, текущо наблюдение на нормативно определени показатели	Кмет, Заместник кмет, Секретар, Финансов контролър, Директор Дирекция „А/О и ФСД“, Главен счетоводител, експерти в Дирекция ФСД и вътрешствени разпределители с бюджет.	Постоянен
42	Изготвяне и представяне в общинския съвет на информация за изпълнението на общинския бюджет, сметките за средства от ЕС и други нормативно определени показатели	Кметът представя в общински съвет информация за изпълнението на общинския бюджет, сметките за средства от ЕС и други нормативно определени показатели.Опред. представяне в общинския съвет, информацията се публикува на интернет страницата на общината. Кметът представя в Министерството на финансите нормативно определени показатели	Кмет, Директор Дирекция „А/О и ФСД“, Главен счетоводител, експерти в Дирекция ФСД и вътрешствени разпределители с бюджет.	В нормативно определените срокове
43	Изготвяне на годишен отчет за изпълнение на общинския бюджет за 2023 година.	Кметът изготвя годишен отчет за изпълнение на бюджета. Процедурите по изготвянето на отчета са отговорност на Дирекция „А/О и ФСД“ и вътрешствениите разпределители с бюджет. Отчетът включва информация за изпълнението на фискалните цели, годишните цели по видове услуги и бюджетни грантове	Кмет, Директор Дирекция „А/О и ФСД“, Главен счетоводител, експерти в Дирекция ФСД и вътрешствени	В нормативно определените срокове

		разпределили с бюджет.	
44.	Внесане на годишния отчет за изпълнение на общинския бюджет за 2023 година пред общински съвет.	Кмет, Председател на общинския съвет.	В нормативно определените срокове
45.	Представяне на годишния отчет за изпълнение на общинския бюджет за 2022 година за публично обсъждане от местната общност.	Председател на общинския съвет, Кмет, заместник кмет, секретар, директори на дирекции, Главен счетоводител, експерти от дирекция „ФСД“, общински съветници, представители на местната общност.	В нормативно определените срокове
46.	Приемане от общинския съвет на отчета за изпълнение на бюджета за 2023 година.	Председател на общинския съвет, общински съветници, Кмет.	В нормативно определените срокове
47.	Публикуване на интернет страницата на община Брусарци на приетия отчет за изпълнение на бюджета, отчета за изпълнението на сметките за средствата от Европейския съюз и други нормативно определени показатели и отчетна информация.	Председател на общинския съвет, Кмет, Директор на дирекция „ФСА и А/О“, експерти от дирекция „ФСД“.	До 10 работни дни от датата на приемането

Забележка: В процеса на изпълнение на бюджетния календар са допустими изменения и допълнения, произтичащи от промени в нормативната уредба и указания от Министерството на финансите, заповеди, утвърдените процедури отговорности и срокове

Изготвил: Девин Оликов
Главен счетоводител „Бюджет и финанси“

