

ОБЩИНА БРУСАРЦИ

3680 гр.БРУСАРЦИ, ул.„Георги Димитров“ № 85, тел. 09783 / 22-11, факс. 09783 / 29-11,
www.brusartsi.com, e-mail: brusartsi@data.bg, brusartsi_adm@abv.bg

Изх. № 92-00-99/16.05.2012г.

ДО ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ КАНДИДАТИ

Относно: Обществена поръчка с предмет: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа и външен довеждащ водопровод – гр. Брусарци и Реконструкция вътрешна водопроводна мрежа I етап и Хидрофорна станция с. Крива Бара”.

Уважаеми господа,

От заинтересовани кандидати в откритата процедура са постъпили запитвания на 15 и 16.05.2012г. относно разяснения по документацията за участие:

Въпрос:

В документацията за участие е записано на стр.7 III Условия за участие, т.3 „Участник, който участва и за двете обособени позиции, подава две самостоятелни оферти за всяка една от позициите”. Това означава ли, **че се подават две напълно отделни оферти за всяка позиция, съдържащи Плик 1, Плик 2 и Плик 3?**

Отговор:

Съгласно указанията на Възложителя, за всяка от обособените позиции се подава отделна оферта. Всеки участник има възможност да участва за една или и за двете обособени позиции. Подават се две напълно отделни оферти за всяка позиция, съдържащи Плик 1, Плик 2 и Плик 3.

Въпрос:

В документацията за участие е записано на стр.17 VII.I Общо съдържание на офертата и изисквания към нея, че всяка оферта трябва да се изготви и представи в 1 оригинал и 1 незаверено копие. Какво означава **незаверено копие?**

Отговор:

„Незаверено копие” означава ксерокопие, върху което няма надпис или подпис, удостоверяващ верността му с оригинала.

Въпрос:

Във връзка със съдържанието на ПЛИК 1 и по-точно Приложение № 16, моля да разясните, дали този образец е достатъчен за доказване на наличието на квалифициран персонал и дали в него се правят промени, относно поименно описване на изискуемите специалисти, тъй като той е направен под формата на декларация?

Отговор:

Към декларацията участникът прилага и документи, доказващи стажа и квалификацията на разполагаемите специалисти, като изричен списък може да се добави по преценка на участника. В самия образец промени не се допускат.

Въпрос:

Във връзка с горното питане, трябва ли да се добави допълнителен поименен списък на лицата, придружен с документи за квалификация?

Отговор:

В случай, че участникът прецени, може да приложи допълнителен поименен списък, но за да докаже изискването за стаж и квалификация на специалистите, с които разполага и ще разполага по време на изпълнение на поръчката, следва да представи и документи за стаж и квалификация.

Въпрос:

Във връзка с предлаганата цена и по-точно непредвидените разходи, моля да разясните, следното, тъй като на места в тръжната документация са записани до 4,45%, а на други са записани само 4,45%:

- непредвидените разходи са твърдо 4,45% или могат да варират до достигане на 4,45%. Ако варират в какви граници?

Отговор:

Размерът на непредвидените разходи, предвиден в офертата на участника, не може да надвишава с повече от 4,45 % офертираната за изпълнението на СМР по приложената КСС цена без ДДС. Размерът на непредвидените разходи може да варира до тази горна граница, като минимален праг за непредвидените разходи не е предвиден от Възложителя.

Въпрос:

В приложените образци в документацията за участие - Приложение 1; Приложение 2; Приложение 10а и Приложение 11 предметът на обществената поръчка е изписан целият, включващ наименованията и на двата ЛОТ-а. В случай, че се кандидатства само за единият, как да се обозначи това?

Отговор:

В Приложение 1 и Приложение 11, след наименованието на обществената поръчка, е оставено многоточие, за да може съответният участник да попълни позицията, за която кандидатства. Приложение 10а се отнася за запознаване с условията на обществената поръчка в цялост и не е необходимо да се посочва конкретния лот, за който се кандидатства.

Въпрос:

Моля да потвърдите, че Идент.номер е 00477-2012-0002.

Отговор:

Идентификационният номер на поръчката, който следва да се запише в офертата на участника, е 00477-2012-0002.

Въпрос:

В Раздел VI „Минимални изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците, технически възможности и квалификация“, т. 2.1. е записано „Всеки участник трябва да разполага със собствен квалифициран персонал за изпълнението на поръчката,...“, а според чл. 51 ал. 1 т.10 от ЗОП се представят данни за собствени или наети технически лица, които кандидатът или участникът ще използва за извършване на строителството“.

Моля да поясните изисква ли Възложителят всички правоотношения с квалифицираните специалисти да са трудови или ще приеме и участието на лица, които се намират в граждански правоотношения с участника ?

Отговор:

Няма задължително изискване за вида на правоотношението между участника и квалифицирания персонал. Участникът поема отговорност за разполагаемост с този персонал, декларирайки това обстоятелство пред Възложителя.

Въпрос:

В Раздел VI „Минимални изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците, технически възможности и квалификация“, т. 1.3 е записано „В процедурата могат да участват лица, които притежават паричен финансов ресурс в размер не по-малък от 400 000.00 (четиристотин хиляди) лева в една от следните форми - собствени финансови средства или достъп до кредитна/и/ линия/и/“. Абзац по-долу е казано „Когато участникът в процедурата предвижда участието на подизпълнители, изискванията по настоящата точка първа се прилагат по отношение на тях, съобразно вида и дела на тяхното участие“.

Моля, разяснете **необходимо ли е подизпълнителите да притежават собствени финансови средства или достъп до кредитна/и/ линия/и/**, съобразно вида и дела на тяхното участие или изискването се отнася само за Участника в процедурата ?

Отговор:

Подизпълнителите следва да притежават собствени финансови средства или достъп до кредитна линия, съобразно вида и дела на тяхното участие, доколкото главният изпълнител не може да осигури тези средства.

Въпрос:

Моля, пояснете необходимо ли е подизпълнителите да притежават сертификат за въведена система за управление за социална отговорност съгласно стандарта SA 8000:2008 ?

Отговор:

В случай, че подизпълнителите ще изпълняват дейности по строителството, те следва да притежават сертификат за въведена система за управление за социална отговорност съгласно стандарта SA 8000:2008.

Напомняме, че отговорите на всички постъпили въпроси от страна на заинтересованите лица, се качват на страницата на Община Брусарци, в ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА

<http://brusartsi.com/section-70-profil-na-kupuvacha.html>

Моля следете информацията, която се качва преди да направите запитване!

С уважение,
НАТАША МИХАЙЛОВА
Кмет на Община Брусарци

Изготвил:
Цветелина Бориславова Георгиева
Мл. Експерт “Информационно Обслужване и Обществени Поръчки”