



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00477 Поделение: _____ Изходящ номер: ПП-07-7 от дата 11/06/2013 Коментар на възложителя: „Подобряване на площадни пространства за отдих в с. Василковци, с. Дондуково, с. Киселево, община Брусарци“</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Брусарци		
Адрес ул. "Г. Димитров" № 85		
Град Брусарци	Пощенски код 3680	Държава РБългария
За контакти Цветелина Бориславова Георгиева	Телефон 09783 2211	
Лице за контакти Цветелина Бориславова Георгиева		
Електронна поща brusartsi_adm@abv.bg	Факс 09783 2911	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.brusartsi.com Адрес на профила на купувача (URL): http://brusartsi.com/section-70-profil_na_kupuvacha.html		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.3		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Околна среда

<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Административна дейност

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Подобряване на площадни пространства за отдих в с. Василковци, с. Дондуково, с. Киселево, община Брусарци“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No _____ (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството община Брусарци, с. Василковци, с. Дондуково, с. Киселево код NUTS: BG312	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Предмет на откритата процедура за възлагане на обществена поръчка за избор на изпълнител на строително-монтажни работи на обект: „Подобряване на площадни пространства за отдих в с. Василковци, с. Дондуково, с. Киселево, община Брусарци“, по Договор за отпускане на финансова помощ по мярка 322 „Обновяване и развитие на населените места“ № 12/322/00745/27.11.2012 година, предвижда:

-Ремонт на площадни пространства:

с. Василковци – 8930 кв.м.

с. Дондуково – 3582 кв.м

с. Киселево – 1093 кв.м

-Подмяна изцяло наличната настилка на площадите:

с. Василковци – 4615 кв.м

с. Дондуково – 2530 кв.м

с. Киселево – 1029 кв.м

-Увеличаване площта на съществуващите зелени площи чрез затревяване:

с. Василковци – 4315 кв.м

с. Дондуково – 1052 кв.м

с. Киселево – 64 кв.м

-Допълване съществуващо парково осветление с нови осветителни тела с Н – 3,5м

- Построяване на нови детски площадки, съобразени с Наредба № 1 за условията и реда за устройство на безопасността на площадките за игра.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Предмет на откритата процедура за възлагане на обществена

поръчка за избор на изпълнител на строително-монтажни работи на обект: „Подобряване на площадни пространства за отдих в с. Василковци, с. Дондуково, с. Киселево, община Брусарци“, по Договор за отпускане на финансова помощ по мярка 322 „Обновяване и развитие на населените места“ № 12/322/00745/27.11.2012 година, предвижда:

-Ремонт на площадни пространства:

с. Василковци - 8930 кв.м.

с. Дондуково - 3582 кв.м

с. Киселево - 1093 кв.м

-Подмяна изцяло наличната настилка на площадите:

с. Василковци - 4615 кв.м

с. Дондуково - 2530 кв.м

с. Киселево - 1029 кв.м

-Увеличаване площта на съществуващите зелени площи чрез затревяване:

с. Василковци - 4315 кв.м

с. Дондуково - 1052 кв.м

с. Киселево - 64 кв.м

-Допълване съществуващо парково осветление с нови осветителни тела с Н - 3,5м

- Построяване на нови детски площадки, съобразени с Наредба № 1 за условията и реда за устройство на безопасността на площадките за игра.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 1287984 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 730 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Всеки участник е длъжен да представи гаранция за участие в процедурата, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора. Гаранцията за участие се определя и внася, както следва:

1. Гаранция за участие в процедурата
 - 1.1. Гаранцията за участие в процедурата се определя от Възложителя в твърда сума и възлиза на 12 000 лв. /дванадесет хиляди лева/.
 - 1.2. Гаранция за участие се превежда от участника по банкова сметка на Община Брусарци – IBAN: BG16STSA93003311147861; BIC: STSABGSF; Банка „ДСК“ АД – клон Брусарци или се представя безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от банка в полза на Възложителя със срок на валидност и условия, които да отговарят на тези по приложения в документацията образец на Банкова гаранция за участие /Приложение № 10/. Банковата гаранция или съответния платежен документ, доказващ внасянето на гаранцията, се представят в оригинал при подаването на офертата за участие в настоящата процедура.
 - 1.3. Гаранцията за участие в процедурата се задържа по реда на чл. 61 от ЗОП и се освобождава, съгласно изискванията на чл. 62 от ЗОП.
2. Гаранция за изпълнение
 - 2.1. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от стойността на договора.
 - 2.2. Гаранция за изпълнение на договора се превежда в парична сума от участника по банкова сметка на Община Брусарци – IBAN: BG16STSA93003311147861; BIC: STSABGSF; Банка „ДСК“ АД – клон Брусарци или се представя безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от банка в полза на Възложителя със срок на валидност и условия, които да отговарят на тези по приложения в документацията образец на Банкова гаранция за изпълнение /Приложение № 14/.
 - 2.3. Банковата гаранция или съответния платежен документ, доказващ внасянето на гаранцията, се представят в оригинал към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.
 - 2.4. При внасяне на гаранция, в платежното нареждане изрично се посочва процедурата, за която се внася.
 - 2.5. Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка.
 - 2.6. Възложителят освобождава гаранциите по настоящия раздел, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.
 - 2.7. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участниците. Те трябва да предвидят и заплатят своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури във основа на Договор № 12/322/00745 от 27.11.2012г. за безвъзмездна финансова помощ (ДФП) по Мярка 322 „Обновяване и развитие на населените места“ от Програмата за развитие на селските райони 2007 – 2013г. с одобрена максимална прогнозна стойност 1 287 984,00 лв. с включени 51 046 лв непредвидени СМР без ДДС.

Възложителят предвижда плащанията да се извършват по следния

начин :

1. Плащането се извършва на части, както следва:

1.1. АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ в размер на 50 % (педесет процента) от стойността на договора, платими в 7-дневен срок от даването на строителна линия и ниво с Протокол Образец № 2, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и издадена данъчна фактура. Авансовата сума се приспада пропорционално при всеки акт за действително извършени работи.

1.2. МЕЖДИННИ ПЛАЩАНИЯ се извършват на база реално изпълнени СМР, установени с констативен протокол за установяване на действително извършени работи по образец (на Възложителя) респ. съответния Акт образец 19, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и издадена данъчна фактура.

1.3. ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ се извършва в срок до 30 дни след подписване на Акт образец № 15 и издаване на данъчна фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Размерът на окончателното плащане се изчислява като от цената на договора се приспадат авансовото и междинните плащания.

2. Сборът от стойностите на авансовото плащане по т. 1.1., междинните плащания по т. 1.2. и окончателното плащане по т.

1.3. не може да надхвърля общата стойност на договора.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП и обявените изисквания от Възложителя в обявлението и документацията за участие.

Не могат да участват в процедурата, съответно ще бъдат отстранени офертите на участници, които не отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 2, 2а предл. първо, 3, 4 и 5, и ал. 5 от ЗОП. В случай, че Участникът участва като обединение, изброените изисквания по чл. 47 ще се прилагат за всеки член на обединението поотделно.

1. От участие в процедурата се отстраняват оферти, които са непълни или не отговарят на предварително определените от

възложителя условия.

2.Участниците представят задължително един оригинал и едно копие на офертата и всички изискуеми документи за участие в настоящата процедура. Копието не се заверява от участника.

3.Право на участие в процедурата има всяко българско и чуждестранно физическо или юридическо лице, както и обединения, които отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП и не са лишени от правото да упражняват строителна дейност от административен орган от държавата, в която е установен.

4.Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, се прилага чл. 56, ал. 2 от ЗОП.

5.В случай, че участникът участва като обединение (консорциум, гражданско дружество), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват писмено споразумение. Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка следва да бъде с нотариална заверка на подписите и в текста му задължително да се съдържа посочване на Възложителя и процедурата, за която се обединяват, както и разпределение на участието на лицата при изпълнение на дейностите в обединението. Споразумението трябва да бъде представено от Участника в оригинал или нотариално заверено копие и трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

-всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, при условията на пълна и неделима солидарност и по закон, за изпълнението на договора;

-всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора и за срока, предложен за гаранционното обслужване на обекта.

6.Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката. Промяна в състава на обединението не освобождава напусналия партньор/партньори от задълженията, поети с подписване на офертата и/или подписване на договора за изпълнение на обществената поръчка.

7.Когато участникът е обединение, се прилага чл. 56, ал. 3 от ЗОП.

8.Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, се прилага чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

9.Не се допуска до участие кандидат, който не е изпълнил някое от горепосочените условия след изтичане на срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП.

10.При попълване на декларациите по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 следва да се спази изискването, посочено в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

11.Когато участникът предвижда участието на подизпълнители в своята оферта, изискванията посочените по-долу се прилагат и за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие във връзка с чл. 56, ал. 2 от ЗОП.

12.Офертата и всички документи, подготвени от участниците в откритата процедура и цялата кореспонденция между тях и възложителя следва да бъдат на български език. Документи, чиито оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на които отговаря участника, освен

в случаите, когато по ЗОП се изисква превода да е официален.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Изпълнението на минималното изискване за оборот от строителство на обекти, сходни с предмета на поръчката за последните три години (2010, 2011 и 2012г.), се доказва от участниците с представяне на копия от Баланса и Отчета за приходите и разходите, както и справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство (приложение към Годишния отчет за дейността на нефинансовите предприятия) на участника за последните три години, оформени съгласно ЗС, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си). Специализирания оборот от строителство, за последните три години (2010, 2011 и 2012г.), се доказва от участниците с представяне с Декларация по образец (Приложение 6).

2. Изпълнението на минималното изискване за сключена валидна „Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството“ се доказва със заверено от участника копие на валидна застраховка за професионална отговорност, съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за категорията строеж от обект на поръчката.

3. Изпълнението на минималното изискване за притежаване на финансов ресурс за изпълнение на поръчката се доказва с представяне на надлежни счетоводни документи, оформени съгласно приложимото законодателство, от които документи следва да е видно

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. В процедурата могат да участват лица (сумарно обединението), чийто оборот от строителство с предмета на поръчката (парково строителство, площадни пространства), е не по-малко от прогнозната стойност на поръчката, а именно: 1 287 984.00 лв. (един милион двеста осемдесет и седем хиляди деветстотин осемдесет и четири лева), в зависимост от датата на която са учредени или са започнали дейността си.

2. В процедурата могат да участват лица, които имат сключена валидна „Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ. Същата трябва да е в сила минимум 30 (тридесет) дни след изтичане срока на валидност на офертата, както и да бъде придружена с декларация в свободен текст от участника, че в случай, че по време на действие на договора застраховката изтече, то действието и ще бъде подновено със срок не по – малък от срока на строителството и договора.

3. В процедурата могат да участват лица, които притежават финансов ресурс за изпълнение на поръчката в размер не по-малък от 100 000.00 (сто хиляди) лева в една от следните форми – собствени финансови средства и/или достъп до кредитна/и/ линия/и/.

<p>наличието на собствени средства или гаранционно писмо от местна и/или чуждестранна банка, в което банката декларира, че е предоставила или ще предостави кредит на участника, до който той ще има достъп във връзка с изпълнението на настоящата поръчка в минималния изискуем от Възложителя размер.</p>	
III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Изпълнението на минималното изискване участникът да е регистриран в Централния професионален регистър се доказва с Удостоверение /копие, но заверено от участника/ за регистрация в ЦПРС (или еквивалентно) ЧЕТВЪРТА ГРУПА, за изпълнение на строежи от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ; Съгласно чл.3, ал.2 от ЗКС вписването в съответния регистър на държава-членка на ЕС, или на друга държава-страна по Споразумението на ЕИП, има силата на вписване в Централния професионален регистър на строителя за обхвата на дейностите, за които е издадено. Когато участникът е обединение, с регистрацията за тази група и категория строежи трябва да разполагат онези съдружници, които съгласно разпределението на дейностите в договора за обединение ще изпълняват дейности в строителството.</p> <p>При непредставяне на удостоверение от ЦПРС, участниците следва да докажат регистрацията си в професионален регистър на държавата, в която са установени, за изпълнение на обекти, включени в предмета на поръчката, или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентен орган съгласно националния си закон.</p> <p>2. Изпълнението на минималното</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Участникът да е регистриран в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) в четвърта група, за изпълнение на строежи от четвърта категория.</p> <p>2. Всеки участник (сумарно обединението) трябва да разполага с необходимия технически и ръководен (собствен или нает) персонал, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката, включващ минимум следните служители:</p> <p>№СпециалистиСтаж по специалността /години/Минимален брой</p> <p>1Ръководител обекта - строителен инженер ПГС51</p> <p>2Технически ръководител - строителен инженер ПГС или строителен техник51</p> <p>3Координатор по ЗБУТ (здравословни и безопасни условия на труд) - съгласно изискванията на ЗБУТ и Наредба № 2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни дейности11</p> <p>4Инженер-геодезист31</p> <p>5Еколог - с висше образование, с минимална образователна степен „бакалавър“ по специалност „Екология“, „Опазване на околната среда“ или друга специалност в областта на екологията или опазване на околната среда31</p>

изискване участникът да разполага с необходимия технически и ръководен (собствен или нает) персонал се доказва със следните документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и стажа на минимално изискуемите специалисти, ангажирани с изпълнението на поръчката: Декларация (Прил. № 8) – съдържаща списък на минимално изискуемия технически персонал, който ще бъде ангажирани с обекта на обществената поръчка; Професионални автобиографии (Прил. № 8А), придружена от Декларация (Прил. № 8Б) и дипломи за придобита образователна степен, и/или удостоверения за квалификация, или сертификати за придобита квалификация, и копия от трудови книжки или еквивалентни документи, от които е видно по недвусмислен начин, че лицето има изискуемия минимален стаж по специалността; за специалиста отговарящ по безопасност и здраве се представя копие от документ за придобита квалификация (сертификат), съгласно Наредба №2/22.03.2004г. за мин. изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни дейности.

3. Изпълнението на минималното изискване участникът да е изпълнил минимум 1 договор за строителство през последните 5 (пет) г. се доказва с Декларация (Прил. № 7) съдържаща списък на изпълнените основни договори за строителство, изпълнени през последните 5 (пет) г., (2008, 2009, 2010, 2011 и 2012 г.) придружена с препоръки (референции) за изпълнение на договорите, посочени в декларацията. Тези препоръки (референции) задължително трябва да съдържат стойност, дата и място на строителството, както и то дали е изпълнено

3. Участникът (сумарно обединението) следва да е изпълнил успешно през последните 5 (пет) години минимум 1 (един) договор за строителство с предмета на поръчката (парково строителство, площадни пространства).

4. Участникът да е сертифициран по: ISO 9001:2008 (или друг документ/сертификат за приложени еквивалентни мерки) – с обхват строителство: ISO 14001:2004 (или друг документ/сертификат за приложени еквивалентни мерки) за опазване на околната среда; BG OHSAS 18001:2007 (или друг документ/сертификат за приложени еквивалентни мерки) за внедрена система за безопасни условия на труд в строителството.

Когато участникът е обединение, на изискванията за приложените мерки и регистрацията в ЦПРС трябва да отговарят онези съдружници в обединението, които съгласно разпределението на дейностите в договора за обединение ще изпълняват дейности по строителството.

5. При участие на подизпълнители, изискванията важат и за подизпълнителите, съобразно вида на тяхното участие.

професионално и в съответствие с нормативните изисквания.

4. Изпълнението на минималното изискване участникът да е сертифициран по ISO 9001:2008 (или друг документ/сертификат за приложени еквивалентни мерки) - с обхват строителство: ISO 14001:2004 (или друг документ/сертификат за приложени еквивалентни мерки) за опазване на околната среда; BG OHSAS 18001:2007 (или друг документ/сертификат за приложени еквивалентни мерки) за внедрена система за безопасни условия на труд в строителството, се доказва със заверени от участника копия на документите, доказващи приложение на съответните мерки. Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от З-на за нац. акредитация на органи за оценяване на съответствието. Когато участникът е обединение, на изискванията за приложените мерки и регистрацията в ЦПРС трябва да отговарят онези съдружници в обединението, които съгласно разпред-то на дейностите в договора за обединение ще изпълняват дейн. по строителството

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	Предлагана Цена	60

2	Стратегия за изпълнение на договора	10
3	Анализ на рисковете	10
4	Съдържание на работната програма и линейния график	10
5	Организационен план и технология за изпълнение на строителството	10
IV.2.2) Ще се използва електронен търг		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)		

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** Да Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 02/07/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:30

Платими документи Да Не

Ако да, цена (в цифри): 20 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

1. Сумата следва да бъде внесена в касата на община Брусарци, или по банковата сметка на община Брусарци:

BIC: STSABGSF;

IBAN: BG39STSA93008490050100, код 447000.

2. При поискване от заинтересованото лице, придружено от платежен документ за стойността на документацията, същата ще му бъде изпратена за негова сметка.

3. Документацията за участие може да се закупува до 7 (седем) календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите или заявленията.

4. Лицата имат право да разгледат документацията на място, преди да я закупят.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 09/07/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:30

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
 ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 11/07/2013 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Административна сграда на Община Брусарци, п.к. 3680, гр. Брусарци, ул. „Георги Димитров” № 85	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.	
Комисията обявява по подходящ начин датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, при което право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и на средствата за масово осведомяване. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
Финансова помощ по Мярка 322 „Обновяване и развитие на населените места” от Програмата за развитие на селските райони 2007 – 2013г. (ПРСР)	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
Към III.2.1.	
13. При подаването на офертата обстоятелствата по т. 3 се доказват с представянето на декларациите по образец от документацията за участие, като при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документите по чл. 47, ал. 10 от ЗОП.	
14. Участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им. Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участника данни в представената оферта.	
15. Всеки участник може да представи само по една оферта. Не се допуска представянето на различни варианти.	
16. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка е длъжен да заяви в офертата си, дали при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнители и какъв ще бъде делът и видът на участието на подизпълнителите в изпълнението на поръчката. Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.	

17. Участниците декларират съгласие с всички условия на Възложителя в настоящата процедура.
18. При приемане на офертата върху плика се отбелязва поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
19. Възложителят не приема за участие и връща на участника оферта, която е: В незапечатан, скъсан или прозрачен плик; Подадена след изтичане на крайния срок за получаване на офертите. Тези обстоятелства се отбелязват в Регистъра на постъпилите оферти.
20. В процедурата за възлагане на обществена поръчка не може да участва лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства: а) налице са обстоятелствата предвидени в чл. 93, ал. 1 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности, изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета на ЕС. б) налице са обстоятелствата предвидени в чл. 94 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности, изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета на ЕС. в) наложено наказание на основание чл. 96, буква „а“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности, изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета на ЕС. Обстоятелствата по т. 20 се удостоверяват с декларация по образец, която се попълва и представя от всеки управител, респективно член на управителните органи на участника, а в случай, че членовете са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.
21. Кандидат или участник в процедурата, за който е налице някое от посочените в Обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП, ще бъде отстранен.
22. При подписване на договора за обществена поръчка участникът чуждестранно физическо или юридическо лице, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по точка 21 от настоящия раздел, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.
23. Когато в съответната чужда държава не се издават документите по предходната точка или когато те не включват всички посочени случаи, участникът чуждестранно ФЛ или ЮЛ представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.
24. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът чуждестранно ФЛ или ЮЛ представя официално заявление, направено пред съдебен или адми. орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която е установен.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: чл. 120, ал. 4 и ал. 6 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 11/06/2013 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация
Официално наименование
Адрес

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		